Teatr Dramatyczny im. Jerzego Szaniawskiego w Wałbrzychu

poszukuje osoby na stanowisko:

**PORTIER** (1/1 etat)

**Zadania:**

1. Wydawanie i przyjmowanie kluczy pracownikom, wyłącznie do pomieszczeń związanych z ich wykonywaną pracą.
2. Prowadzenie ścisłej ewidencji w Książce pobierania i zdawania kluczy.
3. Dokonywanie i przełączanie połączeń telefonicznych,
4. Prowadzenie – według ściśle określonego wzoru – Książki raportów, odnotowując w niej wszelkie zdarzenia podczas zmiany.
5. Wpuszczanie na teren Teatru uprawnionych pojazdów samochodowych lub uzgodnionych z Dyrekcją do ich przebywania.
6. Zamykanie i otwieranie bramy wjazdowej wszystkim samochodom uprawnionym do wjazdu na teren Teatru.
7. W określonych porach, zapalnie i wygaszanie oświetlenia zewnętrznego Teatru.
8. Przechowywanie list obecności (poza godzina służbowymi) i wykładanie ich do podpisu codziennie o godz. 7.00.
9. Dokonywanie obchodu obiektów Teatru:
10. po godz. 16.00, ze szczególnym zwróceniem uwagi na zamknięcie wszystkich drzwi i okien oraz sprawdzeniu wyłączenia odbiorników prądu ( grzejniki, czajniki, oświetlenie).
11. przed zmierzchem włączanie oświetlenia zewnętrznego obiektów Teatru.
12. w godz. od 16.00 do 21.00 dokonywanie obchodu obiektów i pomieszczeń Teatru co 1 godzinę.
13. o świcie wyłączanie oświetlenia zewnętrznego obiektów.
14. W razie pożaru, kradzieży lub innych zagrożeń, natychmiastowe alarmowanie właściwych organów bezpieczeństwa ( pogotowie ratunkowe, straż pożarna, straż miejska, policja) oraz Dyrekcję lub kierownictwo Teatru.
15. Znajomość obecnego repertuaru Teatru i w razie potrzeby udzielanie niezbędnych informacji dot. repertuaru i spektakli.
16. Wykonywanie prac porządkowych na terenie Teatru.( odśnieżanie, zamiatanie, itp.)
17. Posiadanie umiejętności obchodzenia się z podręcznym sprzętem gaśniczym i z udzielaniem podstawowej pierwszej pomocy.
18. Włączenie i wyłączenie stref przeciwpożarowych systemu SAP ( Dużej Sceny i Sceny Kameralnej) podczas spektakli lub prób w którym się używa dymnic lub urządzeń powodujących włączenie się systemu przeciwpożarowego
19. Przestrzeganie przepisów BHP i p. poż.
20. Stosowanie się do wszelkich wydanych zarządzeń i poleceń Dyrekcji Teatru i kierownika.
21. Podczas silnych wiatrów ściągnięcie banerów reklamowych z konstrukcji przy ulicy oraz parasoli ogrodowych z ogródka oraz przed budynkiem Domu Aktora.
22. Wydawanie i pobieranie kluczy do pokoi gościnnych twórcom, aktorom zgodnie z listą noclegową oraz ich wpisywanie do książki zakwaterowania.
23. Okresowo sprawdzenie pracy kotłów gazowych w kotłowni teatru oraz dopuszczenie wody do układu.

**Wymagania:**

1. Wysokie umiejętności interpersonalne i kultura osobista.
2. Dobra organizacja pracy własnej i umiejętność pracy w zespole.
3. Komunikatywność, otwartość.
4. Łatwość nawiązywania kontaktów.
5. Zdolności organizacyjne oraz duże poczucie odpowiedzialności.
6. Odporność na stres.
7. Stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku Portiera.

**Warunki pracy:**

1. **Umowa o pracę na zastępstwo** w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. Trzyzmianowy system czasu pracy.
3. Miesięczny system wynagradzania.

**Forma kontaktu:**

 Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie listu motywacyjnego oraz CV na adres sekretariat@teatr.walbrzych.pl lub złożenie w sekretariacie / portierni Teatru Dramatycznego im. Jerzego Szaniawskiego w Wałbrzychu, plac Teatralny 1, 58-300 Wałbrzych **w terminie do dnia 22 marca 2021r.**

Wszelkie informacje udzielane są pod nr telefonu: 74 648-83-10/11 (od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30)

Dla potrzeb aktualnej rekrutacji, osoby przesyłające aplikację proszone są o zapoznanie się z niżej zapisaną częścią informacyjną oraz zawarcie klauzuli zgody.

**KLAUZULA zgody i klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy:**

**Treść klauzuli:**

„Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej rekrutacji.

**Część informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr Dramatyczny im. Jerzego Szaniawskiego w Wałbrzychu.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@teatr.walbrzych.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji.
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
7. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.”